

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №12»**

СОГЛАСОВАНО:

Управляющим советом
МБОУ "СШ № 12"
Протокол №1 «28» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ "СШ № 12"
Лещинская О.А.
Приказ № 1117/01-13 от «29» августа 2023 г.

ПРИНЯТО:

решением педагогического совета
Протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Копия верна

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении в очно-заочной, заочной формах в МБОУ «СШ №12»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (ред. от 04.08.2023г.) (статьи 17 (п 2), 28 (п 1-3), 30 (п 1-4), 34 (п 1), 44, 63), приказом Минобрнауки России от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 07.10.2022г. №888), Устава МБОУ «СШ №12» (далее Школа).

1.2. Положение об обучении в формах очно-заочного, заочного обучения (далее - Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения в МБОУ «СШ №12».

1.3. Положение регулирует деятельность Школы, реализующей основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по организации образовательного процесса в очно-заочной форме обучения (заочной), которая предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями).

1.4. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимся самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в Школе.

1.5. Очно-заочная, заочная формы обучения предполагают освоение обучающимся федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.

1.6. Школа осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ обучающимися в очно-заочной, заочной формах обучения.

1.7. Школа несёт ответственность перед обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим возможностям детей, качество образования, отвечающее федеральным государственным образовательным стандартам.

1.8. Школа осуществляет образовательный процесс в очно-заочной, заочной формах обучения в соответствии с уровнями образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

1.9. Для некоторых категорий, обучающихся нормативные сроки освоения общеобразовательных программ общего образования, могут быть увеличены или сокращены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Организация и содержание образовательного процесса

2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям (законным представителям) (ст. 44, ФЗ-273)

2.2. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любом уровне общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.3. Школа осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах на общих основаниях, т.е. в соответствии со своим Уставом по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора очно-заочной, заочной форм обучения. При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень предметов для самостоятельного изучения.

2.4. При приеме заявления об обучении в очно-заочной, заочной формах Школа знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом школы, свидетельством об аккредитации, лицензией на право образовательной деятельности, договором, программами учебных предметов, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету.

2.5. Зачисление или перевод обучающегося на обучение в формах очно-заочной, заочной оформляется приказом по Школе.

2.6. Перевод (зачисление) на очно-заочную (заочную) форму обучения производится:

-обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, - по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;

-обучающихся старше 14 лет - по личному заявлению обучающегося с письменного согласия его родителей (законных представителей).

Для перевода (зачисления) в 10 класс требуется наличие аттестата об основном общем образовании.

2.7 Прием заявлений и перевод (зачисление) на очно-заочное (заочное) обучение производится в течение учебного года.

Перевод (зачисление) на очно-заочную (заочную) форму обучения оформляется приказом директора на основании договора (приложение) между школой и родителями (законными представителями) обучающегося, регламентирующего условия обучения, права и обязанности сторон.

2.8. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очно-заочной (заочной) форме, состоят в контингенте обучающихся школы.

2.9. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в очно-заочной (заочной) форме в период обучения несут их родители (законные представители).

2.10. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) по организации очно-заочной, заочной форм обучения регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.11. Школа в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;
- обеспечивает обучающемуся необходимую методическую и консультативную помощь;
- предоставляет возможность обучающемуся участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;
- осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной (итоговой) аттестации.

2.12. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

2.13. Родители (законные представители) совместно со Школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2.14. Школа может расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- усвоение определённых договором общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- явку обучающегося в Школу в определённые договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, консультации в период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

2.15. В случае расторжения договора по п. 2.14 обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение в Школе по очной форме.

2.16. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

2.17. Организация образовательного процесса в очно-заочной (заочной) форме регламентируется образовательной программой школы, учебным планом, годовым учебным графиком, расписаниями занятий, консультаций и промежуточной аттестации, утверждаемыми директором школы.

2.18. Обучение осуществляется при обязательном выполнении требований Федерального базисного учебного плана, федеральных государственных образовательных стандартов по всем общеобразовательным предметам, а также СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

2.19. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной (заочной) форме обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением, учебным планом, годовым учебным графиком, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, перечнем базовых тем и нормами оценки учебных достижений по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.20. Основой организации образовательного процесса в очно-заочной (заочной) форме являются самостоятельная работа обучающихся, индивидуальные (групповые) консультации и зачеты, а также использование дистанционных образовательных технологий.

2.21. Очно-заочное (заочное) обучение включает выполнение обучающимся по отдельным предметам учебного плана обязательных практических, самостоятельных и

контрольных работ, предусмотренных соответствующими учебными программами. Графики их проведения заблаговременно доводятся до сведения обучающихся. Результаты данных работ отражаются в электронном журнале класса.

Обучающиеся, не имеющие возможности посещать школу для выполнения самостоятельных и контрольных работ, представляют данные работы дистанционно, используя информационную систему школы.

2.23. С целью оказания методической помощи обучающимся очно-заочной (заочной) формы обучения в освоении общеобразовательных программ для них в течение учебного года организуются консультации по всем предметам учебного плана, в том числе дистанционно.

III. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся очно-заочной (заочной) формы обучения проводится по всем предметам учебного плана в течение последних двух недель (полугодия) в виде зачетов с оценкой согласно расписанию, утвержденному директором.

3.2. Приказом директора Школы устанавливается график прохождения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в формах письменных контрольных работ, тестирования, собеседования и др.

3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.4. Родителям (законным представителям) обучающегося предоставляется право присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося.

3.5. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

3.6. Форма проведения промежуточной аттестации определяется учителем, ведущим данный предмет, по согласованию с заместителем директора школы. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами.

Расписание промежуточной аттестации, формы их проведения и выносимый на промежуточную аттестацию учебный материал (перечень вопросов, тем, примерные задания и т.д.), доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до начала зачетного периода.

3.7. К сдаче промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно выполнившие самостоятельные и контрольные работы, предусмотренные соответствующими учебными программами. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении общей оценки за зачетный период.

Годовые оценки выставляются на основе зачетных оценок.

3.11. Обучающиеся, освоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам или не проходившие промежуточную аттестацию по неуважительной причине, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс условно. При этом на родителей (законных представителей) обучающегося возлагается ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года. Школа и родители (законные представители) обучающегося создают условия для ликвидации обучающимся академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.12. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников основной и средней школы, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с

Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

IV. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в очно-заочной (заочной) форме являются обучающиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники школы.

4.2. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и общеобразовательного учреждения в целом устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, настоящим Положением, договором оказания образовательной услуги в очно-заочной (заочной) форме, другими локальными актами школы.

4.3. Обучающиеся очно-заочной (заочной) формы обучения дополнительно имеют право: получать индивидуальные и групповые консультации:

- перед каждой промежуточной аттестацией в объеме 2 академических часов;

- пользоваться библиотечно-информационными и электронными ресурсами школы;

- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании;

- получать дополнительное образование в школе, в том числе платные образовательные услуги.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность и прилагают усилия к освоению их детьми общеобразовательных программ в полном объеме.

4.5. Школа несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

V. Документационное обеспечение при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения

5.1. Документационное обеспечение образовательного процесса в очно-заочной (заочной) форме осуществляется в порядке, установленном действующими нормативно-правовыми актами органов управления образованием и настоящим Положением.

5.2. При организации и осуществлении обучения в очно-заочной (заочной) форме в школе формируется следующий комплект документов:

- Заявление родителей о переводе на обучение в очно-заочной (заочной) форме.

- Приказ по Школе о переводе (зачислении) обучающихся на обучение в очно-заочной, заочной формах.

- Договор об обучении в формах очно-заочной, заочной между Школой и родителями (законными представителями) обучающегося.

- Приказ по Школе, регламентирующий промежуточную аттестацию обучающегося.

- Индивидуальный учебный план очно-заочного (заочного) обучения;

- Протокол заседания педагогического совета о результатах промежуточной аттестации обучающегося и переводе в следующий класс.

- Приказ по Школе об итогах промежуточной аттестации обучающегося.

- Расписание занятий и промежуточной аттестации;

- Расписание консультаций и промежуточной аттестации обучающегося.

5.3. Сроки хранения вышеуказанных документов в архиве школы определяются номенклатурой дел учреждения.

ДОГОВОР

об обучении по очно-заочной (заочной) форме в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа №12»

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №12» в лице директора школы **Лещинской О.А.**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», с одной стороны и родители (законные представители) обучающегося __ класса, _____, именуемого в дальнейшем «Обучающийся», в лице родителя (законного представителя) _____, именуемой в дальнейшем «Представитель», в интересах обучающегося, в соответствии с пунктом 2 статьи 17 и пунктом 4 статьи 63 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) в очно-заочной (заочной) форме и получение Обучающимся образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся реализации образовательных программ. Организация обучения в очно-заочной (заочной) форме регламентируется расписанием, графиком промежуточной аттестации.

2. Права и обязанности сторон**2.1. Права и обязанности Образовательной организации**

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Обеспечить предоставление Обучающемуся в очно-заочной (заочной) форме необходимую методическую и консультативную помощь.

2.1.2. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, учебно-методические материалы.

2.1.3. Предоставить возможность Обучающемуся участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах.

2.1.4. Осуществлять промежуточную аттестацию Обучающегося по четвертям.

2.1.5. Информировать Представителя о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществлять перевод в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускать Обучающегося, не имеющего академической задолженности и освоившего образовательные программы основного общего и среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации.

2.1.8. Выдавать документ установленного образца Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию.

2.1.9. Требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил для обучающихся, иных локальных актов.

2.2. Права и обязанности Представителя

2.2.1. Обязан обеспечить условия для обучения в очно-заочной (заочной) форме.

Директору МБОУ «СШ №12»
О.А. Лещинской

от _____
(статус заявителя: родитель, законный представитель)

_____ (ФИО родителя, законного представителя)

адрес _____

тел _____

заявление.

В соответствии п.2 статьи 17 и п.4 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нами выбрана заочная (очно-заочная) форма обучения для

_____,
_____ года рождения для освоения программы _____ класса.

Прошу принять моего сына на заочную (очно-заочную) форму обучения с

20__ г.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение выбранной мною формы образования ознакомлен (а).

Ответственность за жизнь, здоровье и прохождение программы во время заочного обучения беру на себя.

_____ 20__ г.

_____/_____/_____